



UNIVERSITETI I PRISHTINËS
"HASAN PRISHTINA"
UNIVERSITY OF PRISHTINA

Rr. Xhorxh Bush, Ndërtesa e Rektoratit, 10 000 Prishtinë, Republika e Kosovës
Tel: +381 38 244 183 • E-mail: rektorati@uni-pr.edu • www.uni-pr.edu

Nr. Prot.: 2/605

Datë: 31/10/2023

Senati i Universitetit të Prishtinës "Hasan Prishtina", në kuadër të kompetencave të përcaktuara sipas nenit 173 paragrafi 4 të Statutit të Universitetit të Prishtinës, në përputhje me Ligjin Nr. 04/L-037 për arsimin e lartë në Republikën e Kosovës, Rregulloren me nr. prot. 886, datë 27.4.2022, për procedurat përzgjedhëse lidhur me emërimin, riemërimin dhe avancimin e personelit akademik në në Universitetin e Prishtinës, duke u bazuar edhe në kërkesën e Këshillit të Fakultetit të Mjekësisë, në mbledhjen e mbajtur më 06.10.2023, vendosi të:

shpall

K O N K U R S

për emërimin, riemërimin ose avancimin e personelit akademik në fakultetet e Universitetit të Prishtinës

I. FAKULTETI I MJEKËSISË

Emërim për herë të parë në thirrjen përkatëse:

1. Një mësimdhënës për lëndën: Mjekësi Interne - Kardiologji (MP) (O)!

KUSHTET E PËRGJITHSHME

I. Kushtet e përgjithshme dhe të veçanta për emërim, riemërim ose avancim të personelit akademik janë të përcaktuara në dispozitat e Statutit të UP-së, Rregulloren nr. 886, të datës 27.4.2022, për procedurat përzgjedhëse lidhur me emërimin, riemërimin dhe avancimin e personelit akademik në Universitetin e Prishtinës "Hasan Prishtina" për të gjitha Fakultetet përveç Fakultetit të Arteve.

II. Dokumentet e nevojshme për aplikim

1. Kandidatët që paraqiten në konkurs duhet t'i paraqesin këto dokumente:
 - a) Kërkesën për aplikim;
 - b) Biografinë (CV);
 - c) Certifikatën/ekstraktin e lindjes;
 - d) Kandidatët që janë të punësuar në UP me rastin e konkurrimit për avancim në thirrjen akademie të profesorit asistent duhet ta dorëzojnë diplomën origjinale të doktoratës ose kopjen e saj të vërtetuar nga noteri, ose vendimin për nostrifikimin (barasvlerën) e

diplomës së doktoratës/dëshminë e aplikimit për nostrifikim. Kandidatët të cilët konkurrojnë për riemërim në pozitën e asistentit, nëse nuk kanë doktoruar ende, duhet të sjellin dëshminë e regjistrimit të studimeve të doktoratës;

- e) Kandidatët që janë të punësuar në UP duhet të paraqesin vendimin e emërimit të fundit;
- f) Dëshmitë për: monografitë; referencat përkatëse për mësimdhënie; tekste mësimore; pjesëmarrje në projekte të kërkimeve themelore dhe të aplikueshme; mentorime; pjesëmarrje në konferenca shkencore; publikimet shkencore e profesionale; shërbimin për Universitetin, fakultetin dhe komunitetin etj., brenda kornizës së përcaktuar me Statutin e UP-së dhe Rregulloren në fuqi për emërim, riemërim dhe avancim të personelit akademik. Linku: <https://dokumente.uni-pr.edu/>;

Kandidatët të cilët nuk janë të punësuar në UP, përveç dokumenteve nën pikat a), b) c) dhe f) duhet t'i sjellin edhe:

- g) Diplomat origjinale ose kopjet e diplomave (baçelor, master, magjistraturë dhe doktoratë) të vërtetuara nga noteri;
- h) Kandidatët që i kanë mbaruar studimet jashtë vendit me rastin e aplikimit për zgjedhje, rizgjedhje apo avancim duhet të sjellin vendimin për nostrifikimin (barasvlerën) e diplomës përkatëse (baçelor, master, magjistraturë, doktoratë) ose dëshminë e aplikimit për nostrifikim;
- i) Kandidatët që konkurrojnë për asistentë, lektorë dhe korepetitorë duhet të sjellin edhe certifikatën e notave të studimeve baçelor dhe master/magjistraturë;
- j) Kandidatët të cilët pretendojnë të themelojnë marrëdhënie të rregullt pune për herë të parë në UP, duhet të sjellin dëshmi nga Gjykata Themelore përmes se cilës dëshmojnë që nuk janë të dënuar dhe që nuk janë nën hetime;
- k) Dëshmitë për përvojën e punës të realizuar në institucione dhe programe të akredituara të arsimit të lartë.
- l) Informatat e tjera specifike shtesë, të cilat janë të rëndësishme për ata që aplikojnë; dhe
- m) Deklaratën me shkrim për gatishmëri të dorëheqjes nga vendi i punës paraprak në rast të emërimit nga Senati.

III. Kohëzgjatja e emërimit dhe kufizimet për emërim

1. Të gjitha emërimet për tituj, si dhe kohëzgjatja e punësimit bëhen në përputhje me dispozitat përkatëse të Statutit të Universitetit të Prishtinës.
2. Avancimi përkatësisht riemërimi nuk është proces automatik, por është konkurrues dhe i bazuar në kriteret e Statutit të UP-së dhe të rregulloreve në fuqi lidhur me emërimin, riemërimin dhe avancimin e personelit akademik.
3. Në rast të mungesës së vendimit për nostrifikim të diplomës në kohën e aplikimit për emërim, riemërim ose avancim, kandidati është i obliguar që së paku 3 ditë para se Senati të vendos për lëndën përkatëse, të sjellë vendimin për nostrifikim të diplomës/ave, në të kundërtën kandidatura do të refuzohet.
4. Anëtarët e personelit akademik të cilët sipas Ligjit nr. 06/L-114 për zyrtarët publikë dhe vendimit me nr. prot. 226, datë 18.2.2022 për përcaktimin e ngarkesës në punë dhe

angazhimet në institucione/ndërmarrje publike apo private, vendore apo ndërkombëtare, brenda apo jashtë vendit të personelit akademik të Universitetit të Prishtinës, të cilët kalojnë në pozitën e bashkëpunëtorëve të jashtëm ose obligohen të pezullojnë vendin e punës, gjatë periudhës që ushtrojnë poste/funksione publike, nuk kanë të drejtë t'i nënshtrohen procedurave të konkursit të rregullt për emërim, riemërim dhe avancim. Nga ky kufizim përjashtohet personeli akademik i Fakultetit të Mjekësisë që mbanë pozitë të drejtorit të klinikës në kuadër të ShSKUK/QKUK-së dhe personeli akademik i zgjedhur në Kuvendin e Republikës së Kosovës.

5. Në kuptim të zbatimit të pikës 6, 17 dhe 18 të Vendimit me nr. prot. 226, datë 18.2.2022 të KD-së, kandidatët të cilët pretendojnë të themelojnë marrëdhënie të rregullt pune për herë të parë në UP, nëse janë të punësuar në ndonjë institucion publik apo privat, ndërmarrje publike apo private brenda apo jashtë vendit dhe/apo persona tjerë juridik të cilësdo veprimtari apo status ligjor obligohen që para se të nënshkruajnë kontratë pune me Universitetin në Prishtinë, të sjellin dëshmi për dorëheqje nga vendi përkatës i punës.
6. Kriteri i moshës së përcaktuar në nenin 177 dhe 178 të Statutit vlen për kandidatët të cilët aplikojnë për themelimin e marrëdhënies së rregullt të punës dhe do të merret në konsideratë deri në ditën e përmbylljes së konkursit. Nëse një kandidat ka qenë i angazhuar në Universitetin e Prishtinës në cilësi të bashkëpunëtorit të jashtëm apo me honorar para moshës së përcaktuar sipas nenit 177 dhe 178 të Statutit, kjo nuk nënkupton që për të njëjtin nuk aplikohet kriteri i moshës së paraparë me Statut në momentin e themelimit të marrëdhënies së rregullt të punës.
7. Bazuar në Ligjin e Punës në fuqi, kontrata për një periudhë të caktuar që ripërtërihet në mënyrë të qartë ose të vetëkuptueshme për një periudhë të punësimit më të gjatë se dhjetë (10) vjet, konsiderohet si kontratë për një periudhë të pacaktuar kohore.
8. Në Universitetin e Prishtinës nuk lejohet rekrutimi/angazhimi i kandidatëve brenda ndonjëres prej strukturave themelore organizative (katedër, degë, departament ose program), nëse brenda atyre strukturave të njëjtit kanë në marrëdhënie të rregullt pune apo të angazhuar familjarë të ngushtë (në relacionin bashkëshortor, prind- fëmijë, vëlla-motër, motër-motër, vëlla-vëlla dhe anasjelltas).
9. Shtetasit e huaj dhe personat pa shtetësi në Republikën e Kosovës themelojnë marrëdhënie pune sipas Ligjit të Punës, nën kushtet dhe kriteret e përcaktuara me ligj të veçantë për punësimin e shtetasve të huaj dhe sipas konventave ndërkombëtare.

IV. Vendimi, periudha e ankimimit dhe e përmbylljes së konkursit

1. Procedura e votimit në Senat për propozimet e Këshillit të Fakultetit lidhur me emërimin dhe avancimin e anëtarëve të personelit akademik bëhet sipas Rregullores së Punës të Senatit.
2. Anëtari i personelit akademik i cili ka vlerësim pozitiv nga instancat paraprake, por i cili nuk i fiton votat e nevojshme të anëtarëve të Senatit për avancim, mbetet në thirrjen e njëjtë.
3. Ndaj vendimit të Senatit në afat jo më larg se pesëmbëdhjetë (15) ditë pas pranimit në dorëzim të njoftimit për vendim, mund të bëhet ankesë në Komisionin e Senatit për Ankesa dhe Parashtresa, që shërben si instancë e parë dhe e fundit e ankimimit në UP.

4. Konkursi për emërim, riemërim ose avancim të personelit akademik, duhet të përmbillet me vendime përkatëse të Senatit të UP-së për të gjitha vendet e shpallura, në një periudhë jo më të gjatë se 175 ditë nga dita e shpalljes.
5. Për raste të veçanta para arritjes së propozimit në Senat, me kërkesë të Rektorit afati i të gjithë procedurës mund të zgjatet edhe maksimum në 30 ditë
6. Nëse konkursi nuk realizohet në tërësi apo pjesërisht brenda afatit të përcaktuar si në paragrafin 4 të këtij neni, atëherë vendet përkatëse të porealizuara mund të rishpallen në konkursin e radhës sipas kërkesës së Fakultetit.

V. Mënyra e aplikimit

1. Aplikantët duhet të dorëzojnë dokumentet e nevojshme në formë të shtypur dhe në formë elektronike.
2. Dokumentacioni i shtypur duhet të dorëzohet në Fakultetin përkatës, kurse versioni elektronik të ngarkohet përmes platformës online të Universitetit të Prishtinës stafiakademik.uni-pr.edu.
3. Punimet shkencore të publikuara në revista ndërkombëtare nuk ka nevojë të skanohen në tërësi, por vetëm faqja e parë dhe e fundit e punimit (përfshirë konkluzionet), ndërsa për libra, tekste mësimore dhe monografi të botuara duhet të skanohet faqja e parë e librit dhe faqja në të cilën shihen recenztët dhe katalogimi në botim (CIP).
4. Aplikacionet e arritura pas afatit dhe ato të pakompletuara, si dhe ato që nuk deponohen të skanuara përmes postës elektronike në adresën e lartcekur, nuk do të merren në shqyrtim.
5. Konkursi mbetet i hapur 15 (pesëmbëdhjetë) ditë kalendarike, përkatësisht **nga data 31.10.2023 deri më 14.11. 2023, në orën 16⁰⁰**. Gjatë kësaj periudhe kandidatët e interesuar duhet të aplikojnë në formë fizike dhe përmes platformës online.

KUSHTET E VEÇANTA

1. Në konkurs mund të aplikojnë dhe zgjedhën kandidatët të cilët janë vlerësuar në mesin e tre (3) % të shkencëtarëve në fushën e tyre sipas një indeksi relevant dhe të kenë të indeksuara së paku 50 punime në platformën Scopus si autor i parë, autor korrespondent ose bashkautor.

Kryesuesi i Senatit të UP-së
Prof. dr. Qerim Qerimi, rektor i UP-së

